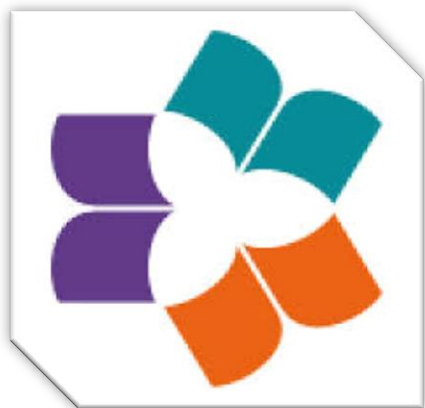


*„Szkoła współpracy to tworzenie więzi i współdziałanie z innymi,  
to umiejętność pracy w grupie na rzecz osiągnięcia wspólnych celów,  
to umiejętność zespołowego wykonywania zadań i wspólnego rozwiązywania problemów”.*



### **Szkolny Program Aktywnej Współpracy**

*Program realizowany w Szkole Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach*

*w latach 2014 – 2016*

#### **1. SKŁAD ZESPOŁU**

W skład zespołu, który tworzył Szkolny Program Aktywnej Współpracy i czuwa nad właściwym przebiegiem jego realizacji, wchodzi:

- ◆ uczniowie: Julia Tarnowska – uczennica klasy Vc i Marek Żelazowski – uczeń klasy VIa,
- ◆ rodzice: Brygida Kryszewska i Maciej Zaśko – przewodniczący Rady Rodziców,
- ◆ nauczyciele: Renata Maruszewska – dyrektor i Marzena Sękowska – bibliotekarka, opiekunka Samorządu Uczniowskiego.

## **2. CELE SZKOLNEGO PROGRAMU AKTYWNEJ WSPÓŁPRACY**

1. Wypracowanie jednolitego, przyjaznego, integrującego i spójnego systemu współpracy szkoły z rodzicami i uczniami.
2. Stworzenie przestrzeni przyjaznej uczniom, nauczycielom i rodzicom, ułatwiającej naukę, pracę i współpracę wszystkim członkom szkolnej społeczności.
3. Inicjowanie w szkole działań edukacyjno - wychowawczych, sprzyjających współpracy i rozwojowi wśród uczniów kluczowej kompetencji – samorządności uczniów.
5. Poprawa przepływu informacji między wszystkimi organami szkoły.
6. Zwiększenie liczby osób angażujących się życie w szkoły, m.in. w planowanie, realizację i podsumowanie podjętych działań.

## **3. ZASADY WSPÓŁPRACY MIĘDZY UCZNIAMI, RODZICAMI I NAUCZYCIELAMI**

Realizując SPAW zakładamy, że wszyscy członkowie społeczności szkolnej w kontaktach między sobą będą się kierować następującymi zasadami:

1. Słuchamy się nawzajem, nie krytykujemy pomysłów, dajemy sobie czas na przemyślenie.
2. Dzielimy obowiązki proporcjonalnie.
3. W działaniu jesteśmy systematyczni i konsekwentni.
4. Wzajemnie się wspieramy.
5. Każde zadanie zapisane w SPAW jest konsultowane w ramach poszczególnych grup (rodziców, uczniów i nauczycieli).
6. Za każde działanie odpowiada jego koordynator wybrany spośród nauczycieli bądź rodziców.

7. Szeroko informujemy o naszych planach i działaniach umieszczając informacje na stronie internetowej szkoły oraz tablicy Aktywnej Szkoły Współpracy, dajemy informację zwrotną.

8. W celu sprawnej realizacji zadań wyznaczonych w SPAW organizowane będą spotkania robocze na wniosek dyrektora szkoły.

#### **4. OBSZARY AKTYWNEJ WSPÓŁPRACY**

Szkolny Program Aktywnej Współpracy zawiera trzy główne obszary:

◆ dydaktyka i wychowanie: *Warsztaty fotograficzne, Spotkania z ciekawymi ludźmi, Czytanie z podziałem na role.*

◆ organizacja pracy szkoły: *Spotkanie świąteczne dla rodziców, uczniów i nauczycieli, Bal karnawałowy, Dzień Życzliwości, Święto Szkoły – „Żyjmy w harmonii”, Dzień Dziecka, Kiermasz ozdób świątecznych, Jubileusz 60-lecia Szkoły.*

◆ przestrzeń szkoły: *Ogródek warzywno- kwiatowy, Aranżacja łazienki.*

#### **5. STANDARDY WSPÓŁPRACY**

1. Rodzice, uczniowie i nauczyciele uczestniczą w podejmowaniu decyzji dotyczących szkoły.

2. We wszystkich możliwych sytuacjach stosowane są metody sprzyjające współpracy RUN.

3. Szkoła inicjuje i wspiera działania uczniów, którzy podejmują aktywność społeczną i obywatelską.

4. Organizacja przestrzeni szkoły sprzyja współpracy.

5. Szkoła współpracuje z osobami oraz instytucjami z otoczenia.

6. Komunikacja sprzyja porozumieniu.

7. Współpraca jest planowana i systematyczna.

## **6. PLAN DZIAŁAŃ SPAW**

1. Wyznaczenie terminów spotkań RUN - wspólne planowanie działań.

◆ 3.12.2014 r. – pierwsze spotkanie, wybór zadań do wspólnej realizacji, zaplanowanie wybranych działań;

◆ 11.06. 2015 r. godz. 17.30 – pierwsze spotkanie w celu zaplanowania organizacji jubileuszu szkoły.

2. Wybór lidera zadania, złożenie karty pracy do koordynatora Szkolnego Programu Aktywnej Współpracy – do dnia 12 grudnia 2014 r.

3. Przekazanie do informacji społeczności szkolnej wszystkich zaplanowanych działań na tablicy pomysłów i poszukiwania chętnych do współpracy przy gazetce SU oraz na [www.sp3.policz.pl](http://www.sp3.policz.pl)

Po zrealizowaniu działania liderzy poszczególnych zespołów przesyłają sprawozdanie do koordynatorki SPAW na adres: [biblioteka@sp3.policz.pl](mailto:biblioteka@sp3.policz.pl)

4. Ewaluacja SPAW - czerwiec 2015r oraz czerwiec 2016 r.

## **7. EWALUACJA SZKOLNEGO PROGRAMU AKTYWNEJ WSPÓŁPRACY**

Nad całością realizacji danego działania będą czuwać jego koordynatorzy, którzy na bieżąco poinformują wszystkich zainteresowanych o stopniu zrealizowania przedsięwzięcia. Ich zadaniem będzie monitorowanie terminów wykonania poszczególnych zadań i przypominanie, co jeszcze jest do zrobienia.

## **8. SPIS TREŚCI:**

**DZIAŁANIA PLANOWANE DO REALIZACJI W ROKU SZKOLNYM 2014/2015..... s. 5**

**DZIAŁANIA PLANOWANE DO REALIZACJI W ROKU SZKOLNYM 2015/2016 .....s. 14**

**DZIAŁANIA PLANOWANE DO REALIZACJI W ROKU SZKOLNYM 2014/2015**

**Temat: SPOTKANIE ŚWIĄTECZNE DLA UCZNIÓW, NAUCZYCIELI I RODZICÓW**

Uczniowie: Jakub Maciągowski

Rodzice: Anna Zaborniak, Agnieszka Henszl, A. Małecka

Nauczyciele: s. Joanna Kiedrowicz – koordynator, Iwona Ziolo, Ewelina Landowska, Agnieszka Wasiluk, Danuta Jarasz, Krystyna Biegus, Mirosława Giełzak,

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Ogłoszenie „Mamo, tato, upieczemy pierniki”.	A. Wasiluk w klasach IV-VI. J. Kiedrowicz, I. Ziolo w klasach I-III.	do 6 grudnia 2014r.
2. Ogłoszenie konkursu na pracę pisemną „Rodzinne wypieki”.	A. Wasiluka w klasach IV-VI	
3. Występ wokalny zespołu „Policzanie”.	D. Jarasz, E Landowska	do 18 grudnia 2014r.
4. Występy instrumentalne uczniów.	J. Kiedrowicz, A. Zaborniak, A. Henszel, A. Małecka, J. Maciągowski.	do 18 grudnia 2014r.
5. Jasełka: przedstawienie, elementy strojów, dekoracje, podkład muzyczny.	J. Kiedrowicz, I. Ziolo. K. Biegus, A. Henszel, M. Giełzak.	do 18 grudnia 2014r.
6. Ustawienie stołów i krzeseł.	A. Zaborniak, A. Henszel, A. Małecka.	Do 18 grudnia 2014r. (po godzinie 14.00)

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

7. Przygotowanie świątecznych serwetek oraz świeczek.	A. Małecka	
---	------------	--

**Temat: BAL KARNAWAŁOWY**

Uczniowie: Julia Tarnowska, Oliwia Żuk, Mateusz Pankiewicz

Rodzice: Brygida Kryszewska – koordynator, Monika Michalak

Nauczyciele: Wioleta Krasucka, Ewelina Landowska, Agnieszka Sielicka, Agata Żuk

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Sonda w klasach IV-VI w celu uzyskania informacji czy ma to być bal przebierany, czy dyskoteka.	B. Kryszewska, J. Tarnowska, O. Żuk	do 15 grudnia 2014r.
2. Kolejne spotkanie zespołu 7 stycznia 2015 roku	cały zespół	
3. Termin balu: 14-16 stycznia 2015 roku – Klub Nauczyciela Klasy I-II     godz. 9.00-12.00 Klasy IV-VI    godz. 17.00-20.00	A.Żuk	

**Temat: WARSZTATY FOTOGRAFICZNE**

Uczniowie: Marek Żelazowski, Tymoteusz Szykołowski

Rodzice: Monika Fryszkowska

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

Nauczyciele: Elżbieta Dybiżbańska – koordynator, Krystyna Biegus, Monika Fryszkowska

Komentarz: Zakładamy możliwość kontynuowania prowadzenia warsztatów w kolejnym roku szkolnym.

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Ustalenie grupy uczestników (max. 12 osób) i terminów spotkań (1x w miesiącu od lutego 2015r.)	M. Żelazowski, T. Szykołowski, E. Dybiżbańska	do 6 lutego 2015r.
2. Określenie tematów zajęć np. wizyta w pracowni fotograficznej w MOK-u, spotkania z fotografami amatorami).	M. Żelazowski, T. Szykołowski, K. Biegus, E. Dybiżbańska, M. Fryszkowska	do 6 lutego 2015r.
3. Poszukiwanie sponsora.	K. Biegus, E. Dybiżbańska, M. Fryszkowska	przez cały okres trwania
4. Organizacja konkursu szkolnego, wzięcie udziału w konkursach fotograficznych zewnętrznych.	K. Biegus, E. Dybiżbańska, M. Fryszkowska, M. Żelazowski, T. Szykołowski	wg terminów konkursów
5. Wystawa na terenie szkoły.	K. Biegus, E. Dybiżbańska, M. Fryszkowska, M. Żelazowski, T. Szykołowski	maj-czerwiec 2015r.

**Temat: SPOTKANIA Z CIEKAWYMI LUDŹMI**

Uczniowie: Paulina Zaborniak, Mikołaj Sochanowski, Michał Kalwajtys.

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

Rodzice: Ewa Cecot – koordynator, Anna Sobczak.

Nauczyciele: Izabela Krauska, Iwona Majchrowska.

Komentarz:

- Realizacja zadania przewidziana na dwa lata - rok szkolny 2014/2015 oraz rok szkolny 2015/2016.
- Pierwszy rok to głównie sprawy organizacyjne, czyli czas przygotowań, ustaleń wstępnych, poszukiwań kontaktów itp.
- Poszczególne zadania przydzieliliśmy całemu zespołowi, ponieważ zespół jest nieliczny. Na kolejnych spotkaniach będziemy pracować w podzespołach.
- Jeśli będzie możliwość zorganizowania spotkania w bieżącym (2014/2015) roku szkolnym zgodnie z zainteresowaniami uczniów (wyniki ankiety), to takie spotkanie zostanie zorganizowane.

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Stworzyć bazę ciekawych ludzi.	cały zespół	luty 2015r.
2. Dowiedzieć się jakie jest zapotrzebowanie – ankieta dla rodziców i uczniów.	cały zespół	styczeń 2015r.
3 Kto, gdzie, kiedy? scenariusze spotkań z harmonogram	cały zespół	marzec 2015r.
4. Zakładka na stronie szkoły	cały zespół	marzec 2015r.

**Temat: OGRÓDEK WARZYWNO-KWIATOWY**

Uczniowie: Emilia Trojanowska

Rodzice: Iwona Tarnowska, Olga Żurek

Nauczyciele: Anna Grabowska – koordynator, Joanna Bodziachowska, Danuta Kozub



**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

Komentarz: Kontynuowanie działania w kolejnym roku szkolnym.

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Rozeznanie, które klasy będą chętnie uprawiać ogródek.	E.Trojanowska, J. Bodziachowska	styczeń 2015r.
2. Wyznaczenie miejsca pod ogródek klasom starszym i młodszym.	D. Kozub, I. Tarnowska	luty 2015r.
3. Ustalenie na zebraniach klasowych, kto z rodziców mógłby dostarczyć ziemię oraz pomóc w przygotowaniu ogródka (przekopanie ziemi).	I. Tarnowska, O. Żurek,	luty-marzec 2015r.
4. Przeprowadzenie zbiórki makulatury w celu zebrania funduszy na zakup ziemi (jeżeli nie będzie chętnych rodziców do zasponsorowania zakupu).	E. Trojanowska, O. Żurek, D. Kozub	marzec 2015r.
5. Wyznaczenie terminu rozpoczęcia prac.	E. Trojanowska, I. Tarnowska, O. Żurek, J. Bodziachowska, A. Grabowska, D. Kozub	kwiecień 2015r.
6. Wyznaczenie miejsca dla każdej klasy.	D. Kozub, A. Grabowska	kwiecień-maj 2015r.
7. Poinformowanie klas o przyjęciu opieki nad grządkami.	E. Trojanowska	maj 2015r.

**Temat: ARANŻACJA NOWEJ ŁAZIENKI DLA DZIEWCZĄT**

Uczniowie: Emilia Pasik, Aleksandra Henszel, Jagoda Biskupska, Samanta Zawistowska

Rodzice: Dorota Tokarczyk - Wilczyńska

Nauczyciele: Teresa Jedziny – koordynator, Krystyna Kapela, Maria Jagodzińska, Krystyna Wilińska, Anetta Gawrońska

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
-------------------	---------------	----------------------------

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoly Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

1. Pozyskanie informacji o środkach finansowych przeznaczonych na remont.	A. Henszel, K. Kapela, D. Tokarczyk-Wilczyńska	luty 2015r.
2. Przygotowanie ankiety rozpoznającej gusty i preferencje dziewcząt dla klas II-V oraz projektów klasowych, które będą wyeksponowane na głównym korytarzu.	E. Pasik, K. Wilińska, M. Jagodzińska, T. Jedziny, D. Tokarczyk-Wilczyńska	luty 2015r.
3. Spotkanie z projektantem.	cały zespół	marzec 2015r.
4. Zatwierdzenie projektu.	cały zespół	kwiecień 2015r.
5. Ułożenie regulaminu korzystania z łazienki.	cały zespół	maj 2015r.

**Temat: ŚWIĘTO SZKOŁY POD HASŁEM ŻYJMY W HARMONII**

Uczniowie: Emilia Trojanowska

Rodzice: Brygida Kryszewska, Monika Michalak,

Nauczyciele: Marzena Sękowska – koordynator, Danuta Jarasz, Urszula Stefańska

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Zebrać propozycje rodziców, uczniów, nauczycieli wykorzystując tablicę informacyjną na głównym korytarzu – "Bank pomysłów".	U. Stefańska klasy I-III D. Jarasz klasy IV-VI	styczeń 2015r.
2. Opracować scenariusz.	M. Sękowska i SU	do 19 lutego 2015r.
3. Zaplanować cykl działań związanych ze świętem: - badania lekarskie na terenie szkoły (pomiar ciśnienia, poziom cukru, ważenie); - prezentacja zdrowej żywności i spotkanie z dietetykiem; - prezentacja kosmetyków ekologicznych.	cały zespół	do kwietnia 2015r.
4. Zaplanowanie tematyki pokazów multimedialnych i prac plastycznych.	cały zespół	do kwietnia 2015r.

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

5. Pozyskanie do współpracy osób mogących przeprowadzić dla chętnych warsztaty Jogi, aerobiku itp.	cały zespół	do kwietnia 2015r
--	-------------	-------------------

**Temat: CZYTANIE Z PODZIAŁEM NA ROLE**

Uczniowie: Hanna Niedźwiecka, Martyna Zawitkowska

Rodzice: Jakub Sosnowski

Nauczyciele: Dorota Matera – koordynator, Halina Adamczak, Maria Jagodzińska, Teresa Jedziny, Aldona Sulawiak

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Wybór formuły: 4 spotkania - czytanie tekstu w odcinkach.	cały zespół	3 grudnia 2014r.
2. Przyjmowanie tekstów zgłaszanych przez uczniów, nauczycieli, rodziców.	H. Adamczak	do 20 lutego 2015r.
3. Pozyskanie wsparcia specjalistów (kontakt z Działem Edukacji w Tatrze lalek "Pleciuga").	J. Sosnowski	do 20 lutego 2015r.
4. Przyjmowanie zgłoszeń osób chętnych do czytania (uczniów, nauczycieli, rodziców); zaproszenie gości, np. władz miasta.	cały zespół	do 20 lutego 2015r.
5. Wybór tekstu i wstępny podział ról.	cały zespół	23 – 27 luty 2015r.
6. Próby.	cały zespół oraz współpracujące osoby	marzec-kwiecień 2015r.
7. Wykonanie plakatów informujących o wydarzeniu.	chętni uczniowie przy wsparciu rodziców i n-li	kwiecień 2015r.
8. Realizacja czterech spotkań „Czytanie z podziałem na role” w kolejnych tygodniach maja.	zespół oraz osoby współpracujące	maj 2015r.

**Temat: DZIEŃ DZIECKA**

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

Uczniowie: Aleksander Księżak

Rodzice: Mariola Krzywicka

Nauczyciele: Grzegorz Musztafaga- koordynator

Komentarz: Realizacja działania przewidziana na dwa lata - rok szkolny 2014/2015 oraz rok szkolny 2015/2016.

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Analiza w klasach: Dzień sportu w szkole: - dzieci; - dzieci i rodzice; - wycieczka, kino, teatr, inne formy (jakie?)	Rodzice – na zebraniach klasowych Uczniowie z nauczycielami – lekcje wychowawcze.	Do 15 lutego 2015r.

**Temat: KIERMASZ OZDÓB ŚWIĄTECZNYCH**

Uczniowie: Zuzanna Kowalczyk

Rodzice: Joanna Kowalczyk

Nauczyciele: Beata Figiel - koordynator, Magdalena Adamczyk, Anna Sobolewska, Joanna Białas

Komentarz: Zakładamy możliwość kontynuowania kiermaszu w kolejnym roku szkolnym.

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Ustalenie terminu i miejsca kiermaszu.	cały zespół	wrzesień 2015r.
2. Poinformowanie rodziców o kiermaszu na zebraniach klasowych - wybranie koordynatora z każdej klasy.	Wychowawcy klas	październik 2015r.

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

3. Zorganizowanie warsztatów na których rodzice wraz z dziećmi będą wykonywać ozdoby świąteczne.	J. Kowalczyk, Z. Kowalczyk	listopad 2015r.
4. Wykonywanie ozdób świątecznych na zajęciach plastycznych oraz w świetlicy szkolnej.	Nauczyciele z pomocą B.Figiel	listopad-grudzień 2015r.
5. Pozyskanie funduszy na materiały plastyczne.	cały zespół	październik 2015r.
6. Wykonanie dekoracji na kiermasz.	cały zespół	grudzień 2015r.

**DZIAŁANIA PLANOWANE DO REALIZACJI W ROKU SZKOLNYM 2015/2016**

**Temat: DZIEŃ ŻYCZLIWOŚCI**

Uczniowie: Zuzanna Kowalczyk

Rodzice: Joanna Kowalczyk - koordynator, Edyta Rudecka, Żaneta Jasionowicz

Nauczyciele: Marzena Sękowska

Komentarz: Kontynuowanie działania w kolejnym roku szkolnym.

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Opracowanie harmonogramu Dnia Życzliwości. Przydział zadań.		do 15 października 2015r.
2. Warsztaty plastyczne.	Z. Kowalczyk, J. Kowalczyk.	do 20 października 2015r.
3. Przygotowanie plakatów reklamujących święto.	Z. Kowalczyk, M. Sękowska	listopad 2015r.
4. Przygotowanie stoisk na kiermasz.	cały zespół, wychowawcy	20 listopada 2015r.

Przewiduje się również kontynuowanie następujących działań realizowanych w roku szkolnym 2014/2015

- **KIERMASZ OZDÓB ŚWIĄTECZNYCH:** B. Figiel - koordynatorka
- **DZIEŃ DZIECKA:** G. Musztafaga - koordynator
- **SPOTKANIA Z CIEKAWYMI LUDŹMI:** I. Krauska - koordynatorka

**DZIAŁANIA W RAMACH OBCHODÓW 60- LECIA SZKOŁY**

**Temat: KAPSUŁA CZASU**

Uczniowie: Sandra Lasko

Rodzice: Brygida Kryszewska, Monika Michalak, Olga Żurek, Adriana Kamiska, Jakub Sosnowski

Nauczyciele: Ewelina Landowska - koordynator, Dorota Matera, Joanna Białas

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Organizacja techniczna kapsuły czasu (kontener/ beczka – wybór i zakup) oraz wyznaczenie miejsca.	cały zespół	rok szkolny 2015/16
2. Posadzenie drzewa	cały zespół	maj 2016
3. Zawartość kapsuły: <ul style="list-style-type: none"><li>• kroniki klasowe (zdjęcia, prace uczniów itp.)</li><li>• listy uczniów, rodziców, nauczycieli, absolwentów, ew. mieszkańców nt. szkoły</li><li>• rys historyczny szkoły</li><li>• tomiki wierszy</li><li>• filmy i zdjęcia szkolne</li><li>• gazetka szkolna</li><li>• wiadomości z gminy, informacje dotyczące życia Polic- ważne wydarzenia (gazety)</li></ul>	cały zespół	rok szkolny 2015/16
4. Przygotowanie prezentacji multimedialnej dot. tworzenia kapsuły czasu (wyświetlenie w dniu Święta Szkoły).	cały zespół	maj 2016

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

5. Zakup nośników pamięci (płyty, pendrive).	cały zespół	rok szkolny 2015/ 2016
6. Współpraca z mediami (telewizja, prasa)	cały zespół	rok szkolny 2015/ 2016
7. Pozyskanie sponsorów (zgłoszenie się do władz, ośrodków wyznaniowych).	cały zespół	rok szkolny 2015/ 2016
8. Patronat – burmistrz gminy Police – współpraca.	cały zespół	rok szkolny 2015/ 2016

**Temat: ZAPROSZENIA**

Uczniowie: Emilia Pasik

Rodzice: Michałowska

Nauczyciele: Joanna Bodziachowska – koordynator, Anetta Gawrońska, Beata Figiel

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Lista gości.	cały zespół	luty 2016r.
2. Treść zaproszenia z programem.	cały zespół	luty – marzec 2016r.
3. Projekt okładki zaproszenia (konkurs na najciekawszą).	cały zespół	I semestr roku szk. 2015/2016
4. Materiały do wykonania zaproszeń		luty 2016r.
5. Wykonanie zaproszeń	cały zespół	marzec 2016r.
6. Dostarczenie zaproszeń	cały zespół	początek kwietnia 2016r.



**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

**Temat: ULOTKA / GAZETKA OKOLICZNOŚCIOWA/ ZAKŁADKA**

Nauczyciele: Krystyna Wilińska – koordynator, Krystyna Kapela, Elżbieta Dybiżbańska

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Graficzny humor szkolny.	E. Dybiżbańska	maj – październik 2015r.
2. Szkoła dawniej i dziś – zdjęcia. Porównanie: budynek, boisko, klasy, uczniowie, ubiór.	E. Dybiżbańska	październik 2015r.
4. Trochę historii.	K. Kapela	październik 2015r.
5. Znaczące osiągnięcia, ciekawy projekty, imprezy szkolne.	K. Kapela	październik 2015r.
6. Obecna oferta szkoły.	K. Wilińska	listopad 2015r.
7. Pozyskanie sponsora celem wydania ulotki okolicznościowej.	K. Wilińska	luty- marzec 216r.

**Temat: OPRACOWANIE TOMIKU WIERSZY, OPOWIADAŃ ITP. O SZKOLE**

Uczniowie: Milena Żuchowska

Rodzice: Żaneta Jasionowicz

Nauczyciele: Agnieszka Wasiluk – koordynator, s. Joanna Kiedrowicz, Anna Sobolewska

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Ogłoszenie konkursu na wiersze, opowiadania, opisy, wspomnienia itp. o naszej szkole wśród uczniów, rodziców, absolwentów szkoły.	cały zespół	marzec - kwiecień 2015

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

2. Gromadzenie nadsyłanych prac (a w przypadku małej ilości prac ponowienie ogłoszenia o konkursie we wrześniu 2015).	cały zespół	do końca czerwca 2015
3. Weryfikacja zebranych prac.		do końca października 2015
5. Pozyskanie sponsorów na publikację tomiku i nagrody konkursowe.	cały zespół	na bieżąco
6. Wyłonienie i nagrodzenie zwycięzców konkursu podczas obchodów Święta Szkoły.	cały zespół	maj 2016r
7. Przygotowanie i przekazanie podziękowań dla sponsorów.	cały zespół	kwiecień – maj 2016
8. Stworzenie „Pamiątkowego tomiku” z dostarczonych prac konkursowych.	cały zespół	kwiecień – maj 2016

**Temat: FILM O SZKOLE**

Uczniowie: Nikola Nosek

Rodzice: Anna Sobczak, Ewa Cecot

Nauczyciele: Izabela Krauska – koordynator, Iwona Majchrowska, Aldona Sulawiak

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Przejrzeć kroniki, zdjęcia, odświeżyć kontakty osobiste (absolwenci), uzyskać dostęp do filmowych materiałów archiwalnych (TV Police, TV Szczecin) itp.	cały zespół	maj 2015r.
2. Scenariusz wstępny.	cały zespół	czerwiec 2015r.
3. Scenariusz roboczy.	cały zespół	pierwsza połowa września 2015r.
4. Casting.	cały zespół	druga połowa września

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoly Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

		2015r.
5. Nagranie.	cały zespół	październik – grudzień 2015r.
6. Montaż.	cały zespół	styczeń – luty 2016r.
7. Plakat reklamowy.	cały zespół	styczeń- marzec 2016r.

**Temat: KIERMASZ**

Uczniowie: Zuzanna Kowalczyk

Rodzice: Joanna Kowalczyk

Nauczyciele: Wioletta Krasucka – koordynator, Monika Fryszkowska, Anita Głuchowska

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Opracowanie projektu nadruku na koszulki z wykorzystaniem logo szkoły.	cały zespół	wrzesień – październik 2015r.
2. Pozyskanie sponsorów na sfinansowanie zakupu koszulek i wykonania nadruku na nich.	cały zespół	styczeń 2016r.
3. Rozeznanie się w kwestii jakości koszulek i ich cen.	cały zespół	wrzesień 2015r.
4. Opracowanie projektu cegiełek.	cały zespół	do kwietnia 2016r.
5. Zorganizowanie galerii prac plastycznych do sprzedaży wykonanych przez uczniów i rodziców zajmujących się np. rękodziełem.	cały zespół	do kwietnia 2016r.
6. Zaprojektowanie(zebranie propozycji hasła), zamówienie i zakup bransoletek gumowych.	M. Fryszkowska	do kwietnia 2016r.

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

**Temat: WYSTAWY OKOLICZNOŚCIOWE**

Nauczyciele: Anna Grabowska – koordynator, Agnieszka Sielicka, Halina Adamczak, Ewa Łapko,

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Ustalenie planu pracy.	cały zespół	czerwiec 2015r.
2. Przejrzenie zasobów szkolonych, z których zostaną zorganizowane wystawy.	cały zespół	wrzesień 2015r.
3. Zaplanowanie wystaw.	cały zespół	marzec 2016r.
4. Przygotowanie potrzebnych dodatków (np. karteczki z opisami, materiał do przykrycia stolików).	cały zespół	marzec 2016r.
5. Zorganizowanie wystaw.	cały zespół	maj 2016r.

**Temat: KAWIARENKA**

Uczniowie: Mateusz Pankiewicz

Rodzice: Katarzyna Mejer

Nauczyciele: Agata Żuk – koordynator, Danuta Kozub, Magdalena Adamczyk, Karolina Rybczyńska

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Wyznaczenie miejsca na kawiarenkę – pawilon III.	cały zespół	czerwiec 2016r.
2. Ustalenie, co posiadamy, a co trzeba zorganizować lub zakupić.	A. Żuk D. Kozub	kwiecień 2016r.
3. Pozyskanie od sponsorów niezbędnych produktów cukierniczych i gastronomicznych	cały zespół	do końca grudnia 2015r.

**Szkolny Program Aktywnej Współpracy**  
Szkoły Podstawowej nr 3 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Policach

lub pieniądze na ich zakup		
4. Wytypowanie chętnych rodziców z każdej klasy do upieczenia ciast lub przygotowania deserów (2 ciasta+ kawa lub herbata od klasy).	Żuk. M. Adamczyk, M. Pankiewicz	marzec 2016r.
5. Organizacja i dekoracja przestrzeni.	cały zespół	luty 2016r i w przeddzień Świąta Szkoły
6. Zadbanie o stronę estetyczną(ceny, nazwy dań i ciast).	K. Mejer i inni rodzice	kwiecień 2016r.
7. Stworzenie odpowiedniego nastroju – muzyka.	M. Adamczyk, A. Wasilewska	marzec- kwiecień 2016r.
8. Wyznaczenie do pełnienia dyżurów w kawiarence(pomoc w obsłudze) - z każdej klasy IV- VI po jednym uczniu, zmiana po godzinie.	D. Kozub. M. Pankiewicz	kwiecień 2016r.

**Temat: KONTAKT Z MEDIAMI**

Uczniowie: Oliwia Żuk

Nauczyciele: Marzena Sękowska – koordynator, Ewelina Zięba, Agata Wasilewska

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Przeprowadzenie wywiadu: Czy w szkole rodzice naszych uczniów pracują w radiu, telewizji, wydawnictwie itp.	W. Zięba, A. Wasilewska	do końca listopada 2015r.
2. Prowadzenie rozmów z tymi osobami.	cały zespół	styczeń 2016r.
3. Zaplanowanie treści i sposobu reklamy Jubileuszu Szkoły.	cały zespół	do końca stycznia 2016r.
4. Przygotowanie dla mediów historii szkoły.	M. Sękowska	do końca stycznia 2016r.
5. Zaproszenie na Świąto Szkoły telewizji.	cały zespół	kwiecień 2016r.
6. Koordynowanie i opieka nad wszystkimi mediami w dniu Świąta Szkoły.	cały zespół	maj 2016r.

**Temat: PRZYGOTOWANIE CZĘŚCI OFICJALNEJ I ARTYSTYCZNEJ W RAMACH OBCHODÓW 60- LECIA SZKOŁY**

Uczniowie: Jagoda Biskupska, Samanta Zawistowska, Dominika Rożycka

Rodzice: Brygida Kryszewska, Monika Michalak

Nauczyciele: Teresa Jedziny – koordynator, Maria Jagodzińska, Danuta Jarasz, Urszula Stefańska, Marian Wohlert, Tadeusz Czubala, Grzegorz Musztafaga.

Co trzeba zrobić?	Kto to zrobi?	Do kiedy trzeba to zrobić?
1. Stworzenie ramowego scenariusza części oficjalnej i artystycznej.	T. Jedziny, M. Jagodzińska, D. Jarasz.	wrzesień 2015r.
2. Nagłośnienie sali gimnastycznej. Przygotowanie pocztu sztandarowego.	G. Musztafaga, T. Czubala	tydzień przed imprezą (próby)
3. Przygotowanie uczniów do występów: taniec ludowy, chór, zespół instrumentalny.	U. Stefańska, M. Wohlert,	koniec I semestru
4. Projekt dekoracji i jej wykonanie. Zaproszenie do współpracy chętnych rodziców, nauczycieli i uczniów.	T. Jedziny, M. Jagodzińska, D. Jarasz	koniec I semestru
5. Przygotowanie miejsc siedzących, mównicy.	G. Musztafaga, T. Czubala.	w przeddzień uroczystości: U. Stefańska, M. Wohlert
6. Stworzenie szczegółowego scenariusza części oficjalnej i artystycznej.	T. Jedziny, M. Jagodzińska, D. Jarasz	koniec I semestru
7. Próby części artystycznej.	Jedziny, M. Jagodzińska, D. Jarasz	maj 2016r.
8. Próba generalna.	Jedziny, M. Jagodzińska, D. Jarasz, U. Stefańska, M. Wohlert	w przeddzień uroczystości